

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ракитянская средняя общеобразовательная школа №3
имени Н.Н. Федутенко»
Ракитянского района Белгородской области

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года

№ 104

**Об организации работы родительского контроля
за обеспечением горячего питания обучающихся
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20) утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях,

приказываю:

Обеспечить контроль за организацией горячего питания детей в МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа №3 имени Н.Н. Федутенко» в соответствии с методическими рекомендациями (МР 2.4.0180-20) утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека посредством работы родительского контроля.

Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Шатная М.Н. – директор школы.

Члены комиссии:

Бойко А.А. – заместитель директора

Скляренко С.Ю. – заместитель директора по АХЧ, член родительского комитета

Чепенко Н.В. – председатель Управляющего совета, член родительского комитета

Пирогов В.А. – председатель Совета отцов

Таранова Н.Н. – председатель ПК школы, член комиссии

Дьячкова О.Ю. – социальный педагог, член комиссии

Власенко И.А. – руководитель ШМО классных руководителей, член комиссии

Паруш О.В. – медицинская сестра (по согласованию).

В своей работе руководствоваться **Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся**, утвержденным Приказом № 349 от 01.09.2021 года.

Определить следующие направления мероприятий родительского контроля за организацией питания детей:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному перспективному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала столовой;
- состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие проб для лабораторных исследований.

Рассматривать результаты (итоги) родительского контроля за организацией горячего питания детей на общешкольных родительских собраниях, совещаниях, педагогических советах, а также публиковать информацию на официальном сайте школы.

Директор школы



М.Н. Шатная

С приказом ознакомлены:

Бойко А.А. *Бойко*
Скляренко С.Ю. *Скляренко*
Чепенко Н.В. *Чепенко*
Пирогов В.А. *Пирогов*
Таранова Н.Н. *Таранова*
Дьячкова О.Ю. *Дьячкова*
Власенко И.А. *Власенко*
Паруш О.В. *Паруш*

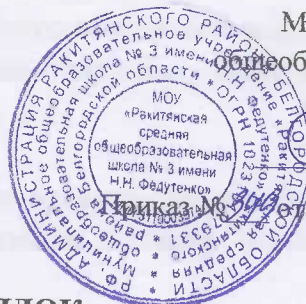
УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ "Ракитянская средняя
общеобразовательная школа № 3
имени Н.Н. Федутенко"

М.Н. Шатная

"01" сентября 2021 года



ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся:

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.